

 KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA	BAHAGIAN SUMBER DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA	BTP/PKP-06/07
		NO. KELUARAN : 01
		Pin. 00
		NO. KERJA:

SSQS 3.3

INSTRUMEN PENARAFAN PEMBESTARIAN SEKOLAH

MELALUI

*SMART SCHOOL QUALIFICATION STANDARDS
 (SSQS)*

RESPONDEN

GURU PENYELARAS BESTARI /
 GURU PENYELARAS ICT

Nama :
 Opsyen :
 Mata Pelajaran :
 Sekolah :
 Kod Sekolah :

KLUSTER: PEMBANGUNAN PROFESIONAL

1. Nyatakan kebolehan serta kemahiran ICT anda.

KEMAHIRAN	YA	TIDAK
i. Saya boleh menggunakan peralatan ICT. (Contoh: Komputer, projektor, pencetak, peranti komunikasi, pengimbas, dll.)		
ii. Saya boleh menggunakan perisian pengurusan pejabat untuk merekod, melapor dan membentangkan hasil kerja. (Contoh: Microsoft Office, Open Office, dll.)		
iii. Saya boleh menyelenggara dan menyelesaikan masalah asas kegagalan peralatan ICT. (Contoh: Komputer, projektor, pencetak, peranti komunikasi, pengimbas, dll.)		
iv. Saya boleh menggunakan bahan digital dalam pengajaran dan pembelajaran (PdP). (Contoh: DELIMa, EduWeb TV, YouTube courseware, e-Bahan, dll.)		
v. Saya boleh menguruskan data dan maklumat dengan menggunakan aplikasi yang bersesuaian. (Contoh: Perisian hamparan elektronik seperti Microsoft Excel, Microsoft Access atau Google Sheet untuk menganalisis maklumat peperiksaan)		

2. Nyatakan kebolehan serta kemahiran pedagogi anda.

KEMAHIRAN	YA	TIDAK
i. Saya boleh merancang PdP dengan menggunakan ICT. (Contoh: e-RPH, dll.)		
ii. Saya boleh menggunakan ICT untuk mengumpul dan menyampaikan maklumat.		
iii. Saya boleh mengintegrasikan ICT dalam PdP.		
iv. Saya boleh membuat refleksi terhadap pengintegrasian ICT dalam PdP bagi menambah baik PdP.		
v. Saya boleh menggunakan ICT untuk melaksanakan pentaksiran dan penilaian. (Contoh: Penilaian tugas murid dalam DELIMa, merekod markah ujian / peperiksaan murid menggunakan hamparan elektronik seperti Microsoft Excel atau Google Sheet)		

3. Nyatakan kebolehan serta kemahiran profesional anda.

KEMAHIRAN	YA	TIDAK
i. Saya boleh meningkatkan kemahiran ICT melalui pembelajaran sendiri.		
ii. Saya boleh mengadaptasikan teknologi terkini dalam melaksanakan tugas harian.		
iii. Saya menyertai komuniti pakar dan / atau profesional. (Contoh: <i>Communities of Practice (COP)</i> atau <i>Professional Learning Community (PLC)</i>) menggunakan platform ICT untuk menambahkan pengetahuan dan pengalaman untuk meningkatkan PdP)		
iv. Saya berupaya melaksanakan kajian dengan menggunakan ICT bagi meningkatkan kualiti PdP.		
v. Saya menggunakan ICT untuk berkongsi hasil kajian/ <i>tip</i> /pengalaman berkenaan kaedah PdP.		
vi. Saya menyampaikan kajian / <i>tip</i> / pengalaman berkenaan kaedah PdP dalam persidangan / seminar / bengkel dan sesi latihan.		

4. Nyatakan kebolehan serta kemahiran sosial, etika dan keselamatan siber anda.

KEMAHIRAN	YA	TIDAK
i. Saya boleh mengenal pasti, menilai dan memilih sumber atas talian yang boleh dipercayai untuk kegunaan sendiri.		
ii. Saya boleh mengenal pasti, menilai dan memilih sumber atas talian yang boleh dipercayai untuk dikongsi.		
iii. Saya memahami tingkah laku etika dan implikasi undang-undang dalam penggunaan ICT.		
iv. Saya boleh mengenal pasti dan mengurus risiko berkenaan penggunaan ICT. (Contoh: Kecurian identiti, penipuan atas talian, buli siber, ketagihan siber, spam, memancing data (<i>phishing</i>), dll.)		
v. Saya boleh menyampaikan maklumat berkaitan penggunaan ICT yang selamat dan beretika.		

5. Nyatakan kemahiran profesional sebagai GPB / GPICT yang bersesuaian dengan anda.

KEMAHIRAN	YA	TIDAK
i. Saya boleh memperihalkan bidang pengurusan ICT dalam Pendidikan.		
ii. Saya boleh memanfaatkan pengetahuan ICT untuk meningkatkan kualiti kerja.		
iii. Saya boleh menjadi pakar rujuk/fasilitator bidang pengurusan ICT dalam Pendidikan.		
iv. Saya boleh mengurus pelbagai sumber pendidikan digital.		
v. Saya boleh memanfaatkan pelbagai sumber pendidikan digital.		
vi. Saya boleh menghasilkan pelbagai sumber pendidikan menggunakan ICT.		
vii. Saya boleh menghasilkan inovasi daripada pelbagai sumber pendidikan digital.		
viii. Saya boleh meningkatkan tahap profesionalisme melalui pembacaan bahan-bahan ilmiah berkaitan ICT dalam Pendidikan.		
ix. Saya boleh meningkatkan tahap profesionalisme melalui penglibatan dalam badan profesional berkaitan ICT dalam Pendidikan.		
x. Saya boleh meningkatkan tahap profesionalisme melalui penglibatan dalam forum / majlis ilmu berkaitan ICT dalam Pendidikan.		
xi. Saya boleh meningkatkan tahap profesionalisme secara kolaboratif dalam kalangan rakan sejawat dan agensi berkaitan. (Contoh: JPN, BTPN, PPD, PTPB, PKG, dll.)		

6. Nyatakan bilangan sesi pembangunan profesional ICT yang anda hadiri dalam **TAHUN SEMASA.**

- A) 1 sesi
- B) 2 sesi
- C) 3 sesi
- D) 4 sesi
- E) 5 sesi dan ke atas

KLUSTER: KEPIMPINAN BERWAWASAN

7. Nyatakan peratus pencapaian Pelan Tindakan / Taktikal Pembestarian Sekolah yang telah anda laksanakan dalam **TAHUN SEMASA**.
- A) 1 - 20%
 - B) 21 - 40%
 - C) 41 - 60%
 - D) 61 - 80%
 - E) 81 - 100%
8. Nyatakan bilangan aktiviti / pertandingan berkaitan ICT / ICT sebagai pengupaya **YANG ANDA LAKSANAKAN** dalam **TAHUN SEMASA**.
- A) 1-2 aktiviti / pertandingan
 - B) 3-4 aktiviti / pertandingan
 - C) 5-6 aktiviti / pertandingan
 - D) 7-8 aktiviti / pertandingan
 - E) 9 aktiviti / pertandingan dan ke atas
9. Nyatakan peringkat tertinggi penganjuran aktiviti / pertandingan berkaitan ICT / ICT sebagai pengupaya oleh / di sekolah anda dalam **TAHUN SEMASA**.
(Contoh: Seminar, bengkel, pertandingan, dll.)
- A) Peringkat kelas
 - B) Peringkat sekolah
 - C) Peringkat daerah
 - D) Peringkat negeri
 - E) Peringkat kebangsaan / antarabangsa

10. Nyatakan bilangan agen perubahan peringkat sekolah anda yang menyokong pelaksanaan Pembestarian Sekolah.

KUMPULAN AGEN PERUBAHAN

- i. Duta Penggerak Digital (Briged Bestari)
- ii. Kelab Penggerak Digital (Kelab Komputer)
- iii. Kelab Penggerak Digital (Kelab Videografi dan Fotografi)
- iv. Kelab Penggerak Digital (Kelab Robotik)
- v. Kelab Reka Cipta dan Inovasi
- vi. Pengawas ICT
- vii. Sidang Redaksi Majalah Sekolah
- viii. Jawatankuasa ICT / Pembestarian Sekolah
- ix. Panitia Mata Pelajaran (Contoh : TMK, ASK, SK, dll)
- x. Jurulatih Utama ICT
- xi. Lain-lain

- A) 1 - 2 daripada di atas
- B) 3 - 4 daripada di atas
- C) 5 - 6 daripada di atas
- D) 7 - 8 daripada di atas
- E) 9 dan ke atas

11. Nyatakan kekerapan sesi latihan dan perkongsian ilmu berkaitan ICT yang dilaksanakan dalam **TAHUN SEMASA**.

- A) 1 - 2 sesi
- B) 3 - 4 sesi
- C) 5 - 6 sesi
- D) 7 - 8 sesi
- E) 9 sesi dan ke atas

12. Nyatakan bilangan latihan / kursus yang **diberikan** kepada guru bagi penggunaan aplikasi dalam **menjalankan / melaksanakan** Pentaksiran Bilik Darjah (PBD) dalam **TAHUN SEMASA**.
(Contoh : Kahoot, Google Form, Google Slide, Quizlet, Quizizz dll)

- A) 1 latihan / kursus
- B) 2 latihan / kursus
- C) 3 latihan / kursus
- D) 4 latihan / kursus
- E) 5 latihan / kursus dan ke atas

KLUSTER: PERSEKITARAN KONDUSIF

13. Nyatakan kekerapan anda menggunakan satu atau lebih medium komunikasi digital dalam tugas harian.
(Contoh: E-mel, WhatsApp, Telegram, Google Hangouts, Facebook, WeChat, dll.)

- A) Sekurang-kurangnya 1 kali seminggu
- B) Sekurang-kurangnya 2 kali seminggu
- C) Sekurang-kurangnya 3 kali seminggu
- D) Sekurang-kurangnya 4 kali seminggu
- E) Setiap hari

14. Nyatakan lokasi yang mempunyai komputer / tablet di sekolah anda.

BIL.	LOKASI	YA	TIDAK
i.	Pejabat Pentadbiran		
ii.	Bilik Guru		
iii.	Bilik Darjah		
iv.	Makmal Komputer		
v.	Pusat Sumber Sekolah		
vi.	Bilik Media		
vii.	Pusat Akses		
viii.	Makmal Sains		
ix.	Makmal Bahasa		
x.	Bilik Mesyuarat		
xi.	Kiosk Akses Pembelajaran Kendiri (SAL)		
xii.	Bengkel		
xiii.	Surau		
xiv.	Asrama		
xv.	Bilik Pengawal		
xvi.	Lain-lain		

15. Nyatakan lokasi yang mempunyai akses internet (LAN/WiFi) di sekolah anda.

BIL.	LOKASI	YA	TIDAK
i.	Pejabat Pentadbiran		
ii.	Bilik Guru		
iii.	Bilik Darjah		
iv.	Makmal Komputer		
v.	Pusat Sumber Sekolah		
vi.	Bilik Media		
vii.	Pusat Akses		
viii.	Makmal Sains		
ix.	Makmal Bahasa		
x.	Bilik Mesyuarat		
xi.	Kiosk Akses Pembelajaran Kendiri (SAL)		
xii.	Bengkel		
xiii.	Surau		
xiv.	Asrama		
xv.	Bilik Pengawal		
xvi.	Kantin		
xvii.	Padang Sekolah		
xviii.	Lain-lain		

16. Nyatakan bentuk penyebaran berkaitan Pembestarian Sekolah yang dilaksanakan di sekolah anda.

BENTUK PENYEBARAN	YA	TIDAK
i. Taklimat		
ii. Ceramah		
iii. Mesyuarat		
iv. Poster		
v. <i>Banner / Bunting</i>		
vi. <i>Pamphlet</i>		
vii. Pengumuman di perhimpunan		
viii. Edaran Bercetak		
ix. Papan Kenyataan		
x. Perkongsian maklumat di portal / dashboard sekolah		
xi. Paparan Elektronik		
xii. Laman Web Sekolah		
xiii. Media Sosial		
xiv. Khidmat Pesanan Ringkas (SMS)		
xv. Pameran		
xvi. Lain-lain		

17. Nyatakan bilangan aktiviti kesedaran keselamatan siber yang dilaksanakan di sekolah anda dalam **TAHUN SEMASA**.

- A) 1 aktiviti
- B) 2 aktiviti
- C) 3 aktiviti
- D) 4 aktiviti
- E) 5 aktiviti dan ke atas

18. Nyatakan bentuk penyebaran berkaitan kesedaran keselamatan siber yang dilaksanakan di sekolah anda dalam **TAHUN SEMASA**.

BENTUK PENYEBARAN	YA	TIDAK
i. Taklimat		
ii. Ceramah		
iii. Mesyuarat		
iv. Poster		
v. <i>Banner / Bunting</i>		
vi. <i>Pamphlet</i>		
vii. Pengumuman di perhimpunan		
viii. Edaran Bercetak		
ix. Papan Kenyataan		
x. Perkongsian maklumat di portal / dashboard sekolah		
xi. Paparan Elektronik		
xii. Laman Web Sekolah		
xiii. Media Sosial		
xiv. Khidmat Pesanan Ringkas (SMS)		
xv. Pameran		
xvi. Lain-lain		

19. Nyatakan bilangan kumpulan sasaran yang bekerjasama dengan sekolah anda dalam meningkatkan kualiti Pembestarian Sekolah.
(Contoh: Ibu bapa, masyarakat, sektor swasta, agensi kerajaan (KPM atau bukan KPM), entiti antarabangsa dll.)
- A) 1 kumpulan sasaran
 - B) 2 kumpulan sasaran
 - C) 3 kumpulan sasaran
 - D) 4 kumpulan sasaran
 - E) 5 kumpulan sasaran dan ke atas
20. Nyatakan tempoh jangka masa aduan yang sekolah anda buat selepas gangguan capaian aplikasi KPM.
- A) Lebih daripada 6 jam
 - B) 5 - 6 jam
 - C) 3 - 4 jam
 - D) 1 - 2 jam
 - E) Kurang daripada 1 jam
21. Nyatakan kekerapan gangguan capaian internet (*downtime*) di sekolah anda dalam **SEMINGGU**.
- A) Lebih 7 kali
 - B) 5 - 6 kali
 - C) 3 - 4 kali
 - D) 1 - 2 kali
 - E) Tiada gangguan